

**Assunto: [Rescisão do Contrato de Trabalho por Iniciativa do Trabalhador]**

Caro/a [Nombre del Empleador o de la Empresa],

Venho por meio desta comunicar a minha decisão de rescindir o contrato de trabalho celebrado entre nós em [data de início do contrato]. Esta decisão é tomada por motivos pessoais e profissionais, e agradeço a oportunidade que me foi dada de trabalhar na [nombre de la empresa].

De acordo com as disposições do contrato de trabalho, estou ciente de que devo cumprir o período de aviso prévio de [número de dias ou semanas] dias/semanas, que começa a partir da data desta carta. Durante esse período, estou comprometido em continuar desempenhando as minhas funções de forma profissional e a colaborar na transição da minha posição.

Agradeço por toda a experiência e oportunidades que tive na [nombre de la empresa], e estou disposto a trabalhar com o departamento de Recursos Humanos para garantir uma rescisão tranquila e eficiente. Por favor, forneça-me as informações necessárias sobre os procedimentos a seguir.

Espero que compreendam a minha decisão e agradeço pela compreensão e apoio.

Atenciosamente,

[Nombre del Empleado]

[Assinatura del Empleado]

<https://cartadespedimento.com>